

## I. PROCEDURA DOTYCZĄCA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

### Podstawa prawna

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1604)
  - Statut Przedszkola nr 3 w Otwocku
1. Przedszkole jest czynne w godzinach 7:00 – 17:00.
  2. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przedszkola i z przedszkola odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.
  3. Rodzice/opiekunowie prawni osobiście powierzają dziecko nauczycielowi, co oznacza, że zobowiązani są wprowadzić dziecko do Sali. Nauczyciel musi widzieć i wiedzieć, kto przyprowadził dziecko. Za dzieci pozostawione przed budynkiem przedszkola, w szatni, w łazience, na holu czy przed wejściem do Sali przedszkola nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
  4. Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali.
  5. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać do przedszkola dziecko zdrowe. Kwestie zdrowotne reguluje procedura postępowania w przypadku dziecka chorego.
  6. Podstawa programowa jest realizowana w godz. od 8:00 do 13:00.
  7. Godziny zapisu do świadczeń żywieniowych:
    - Dziecko przyprowadzamy do godziny 8:20,
    - Jeśli dziecko będzie przyprowadzone w późniejszej godzinie, należy telefonicznie zgłosić fakt do godziny 9:00, brak zgłoszenia spowoduje, nie policzenie dziecka do obiadu,
    - Nieobecność również należy zgłosić do 9:00, wtedy nie będzie pobierana dzienna stawka żywieniowa.
  8. Wydanie dziecka innym osobom niż rodzice/opiekunowie może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia podpisanego przez oboje rodziców/opiekunów. Wypełnione upoważnienie z wykazem osób odpowiedzialnych za odbiór dziecka z przedszkola, łącznie z numerem dowodu osobistego, rodzice/opiekunowie składają osobiście u nauczyciela grupy.
  9. Nauczyciel w razie najmniejszych wątpliwości ma obowiązek sprawdzić zgodność danych osoby odbierającej dziecko z przedszkola z dokumentem tożsamości. Osoba upoważniona do odbioru ma obowiązek okazania dowodu osobistego. Jeśli okaże się, że dane nie są zgodne, nauczyciel powiadamia rodziców/opiekunów i dyrektora placówki oraz nie wydaje dziecka do wyjaśnienia sprawy. Dzieci z przedszkola mogą być odbierane tylko i wyłącznie przez osoby pełnoletnie.
  10. Przy odbieraniu dziecka z ogrodu przedszkolnego wymaga się rodziców/opiekunów, aby podeszli z dzieckiem do nauczyciela i zgłosili fakt odebrania dziecka.
  11. Dopuszcza się możliwość wydania dziecka innej osobie niż wymienione w upoważnieniu, jednak wyłącznie po uprzednim przekazaniu takiej informacji przez rodziców/opiekunów bezpośrednio nauczycielowi lub dyrektorowi w formie pisemnej (upoważnienie jednorazowe). W nieprzewidzianych zdarzeniach losowych, za zgodą dyrektora, dopuszcza się formę ustną, jednak przy podaniu nr dowodu osobistego.
  12. Rodzic ma obowiązek zgłaszania nauczycielowi aktualnego nr telefonu do szybkiego kontaktu.